

№ 254/04 от 01.04. 2008 г.

Расчетный счет 40703810071000000074 Ф. Череповецкий ОАО «Банк ВТБ Северо – Запад» г. Череповец
Кор.счет 30101810200000000734 БИК 041946
ИНН 3528075779 КПП 352801001 ОГРН 1023501254

Директору компании «ТренингСофт»
Балыкову А.О.

Об использовании электронных курсов
компании «ТренингСофт»

Уважаемый Андрей Олегович!

Корпоративный университет «Северсталь» подтверждает, что в настоящий момент в системе электронного дистанционного обучения используется 60 курсов компании «ТренингСофт» (Приложение №1).

Самыми востребованными, по мнению пользователей, являются электронные курсы, входящие в рейтинг (ТОП-10): «Рациональная организация рабочих мест», «Минимально достаточное производство», «Мастер переговоров», «Реинжиниринг бизнес процессов», «Построение карт потоков создания ценности (VSM)», «Решение тактических задач организационного менеджмента», «Управление проектами», «Управление собственной карьерой», «Деловой этикет: имидж успешного менеджера», «Эффективное принятие решений».

Наиболее часто электронные курсы компании «ТренингСофт» используются для обучения следующих категорий сотрудников: для менеджеров, заинтересованных в самостоятельном профессиональном развитии; для специалистов, проходящих плановую переподготовку по управленческим дисциплинам в соответствии с собственным планом индивидуального развития профессиональных компетенций.

Электронные курсы интегрируются в очные корпоративные программы и целевые программы предприятий:

- «Talent Pool» — программа для молодых сотрудников компании, способных в будущем занять ведущие позиции в компаниях ОАО «Северсталь»;
- «Топ 100» — программа обучения руководителей предприятий ОАО «Северсталь»;
- «Перспектива» — программа для молодых специалистов ОАО «Северсталь-метиз»;
- «Базовые управленческие навыки» - для мастеров и бригадиров производственных подразделений ООО "Северсталь-Эмаль", менеджеров по проектам ЧерМК ОАО «Северсталь» и др.

Использование курсов в смешанных программах возможно, в том числе и благодаря использованию отдельных модулей курсов в качестве средства достижения локальных учебных целей.

С уважением,

Директор Корпоративного
университета «Северсталь»

Исп. С.В. Масюкевич
Т. (8202) 53-68-11



Д.В. Афанасьев

1. «Активизатор генерации творческих идей и решений. Тренажер»
2. «Аспекты творческого мышления менеджера»
3. «Ваш стиль руководства. Тренажер»
4. «Деловой этикет: имидж успешного менеджера»
5. «Жесткие переговоры»
6. «Закупочная деятельность компании»
7. «Защита от ошибок»
8. «Инструментарий менеджера по работе с персоналом»
9. «Инструменты наставничества для менеджеров. Тренажер»
10. «Клиентоориентированный подход в управлении подразделениями»
11. «Коммуникации в организации»
12. «Конфликт в организации: управление, моделирование, разрешение»
13. «Мастер переговоров»
14. «Межфункциональные команды»
15. «Методы коучинга в работе менеджера»
16. «Минимально достаточное производство»
17. «Мотивационный менеджмент»
18. «Обеспечение конфиденциальности информации»
19. «Описание бизнес-ситуаций»
20. «Организация управления инновационной деятельностью»
21. «Основы бездефектного производства (система 6sigma)»
22. «Передовой опыт: технологии поиска и внедрения»
23. «Построение дерева целей организации»
24. «Построение карт потоков создания ценности (VSM)»
25. «Практический менеджмент»
26. «Приемы нейтрализации помех в работе. Тренажер»
27. «Принципы результативных менеджеров»
28. «Противодействие стрессу»
29. «Психологическая проницательность в деловом взаимодействии: выявление манипуляций, вербовки, выведывания информации»
30. «Публичное выступление»
31. «Работа с сопротивлением при внедрении изменений. Тренажер»
32. «Разработка и реализация инвестиционных проектов»
33. «Разработка плана маркетинга»
34. «Рациональная организация рабочих мест»
35. «Реинжиниринг бизнес процессов»
36. «Реформирование промышленного предприятия»
37. «Решение тактических задач организационного менеджмента»
38. «Секреты эффективного делегирования. Тренажер»
39. «Система всеобщего ухода за оборудованием»
40. «Система Точно в срок»
41. «Создание доверия в организации. Тренажер»
42. «Создание эффективной команды»
43. «Средства визуализации контроля на производстве»
44. «Средства и приемы TQM»
45. «Стратегии письменных коммуникаций»
46. «Стресс – менеджмент: профилактика профессионального сгорания»
47. «Техники и приемы управления командой. Тренажер»
48. «Технологии эффективного выступления»
49. «Технологии эффективных коммуникаций. Тренажер»
50. «Технологические основы рациональной организации производства»
51. «Управление изменениями»
52. «Управление организационным поведением»
53. «Управление проектами»
54. «Управление производственным подразделением»
55. «Управление рисками предприятия»
56. «Управление рисками проекта»
57. «Управление собственной карьерой»
58. «Управленческая деятельность. Тренажер по функциям менеджера»
59. «Управленческие ошибки руководителей»
60. «Эффективное принятие решений»